

Das Sozialwerk der Inneren Verwaltung des Bundes e.V.

sucht für seine neue Ferieneinrichtung in 23746 Kellenhusen zum schnellstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und zuverlässige

Hausleitung

Zu den Aufgaben der Hausleitung vor Ort gehören insbesondere:

- die Leitung der Erholungseinrichtung, nach den Richtlinien des Sozialwerk.Bund.
- die Zusammenarbeit und Kommunikation mit Behörden und Einrichtungen vor Ort
- die Personalangelegenheiten der Hilfskräfte (Beschaffung, Einsatz, Anleitung, Beaufsichtigung, Führung etc.)
- die Belegung der Erholungseinrichtung nach den Vorgaben der Zentralen Buchungs- und Reservierungsstelle (ZBR) des Sozialwerk.Bund.
- die gewissenhafte Unterhaltung und Reinigung der Erholungseinrichtung im Innen- und Außenbereich
- die Überwachung und der Betrieb der technischen Anlagen, Geräte, Sauna, Schwimmbad und der Sicherheitseinrichtungen
- die Beschaffungen von Verbrauchsmaterialien und die Ersatzbeschaffungen von Gebrauchsartikeln
- die Führung der Inventardatei
- die Bewirtschaftung und Instandhaltung der sonstigen Betriebsmittel und Gerätschaften
- die Einhaltung und Umsetzung der vom Sozialwerk.Bund vorgegebenen Qualitäts- und Leistungsstandards hinsichtlich des Verhaltens zu den Gästen, als auch in Bezug auf die Bewirtschaftung und Instandhaltung der Liegenschaft

Die Aufgaben sind, je nach Arbeitsanfall, von Montag bis Samstag als flexible Vollzeittätigkeit bei weitgehend selbständiger (im Wesentlichen abhängig von der Belegungssituation) Arbeitseinteilung zu erledigen.

Wir bieten: - einen Dauerarbeitsplatz (ganzjährig)
- eine interessante, abwechslungsreiche und selbständige Tätigkeit
- eine, den Arbeitsanforderungen angemessene Vergütung

Wir erwarten: - Eine hohe Einsatzbereitschaft und Eignung zur selbständigen Tätigkeit, insbesondere auch im Hinblick auf das Anforderungskriterium „Raumhygiene“
- Freude und Geschick im Umgang mit Gästen
- möglichst Berufserfahrung im Bereich Tourismus, Gastgewerbe und/oder Raumpflege sowie praktisches, handwerkliches Geschick bzw. Urteilsvermögen
- Führerschein und Pkw für Erledigungen/Beschaffungsvorgänge
- Grundkenntnisse im Umgang mit PC, Email, Office-Programmen und Internet

Telefonische Auskünfte erteilt Ihnen gerne:

Herr Triquart unter Telefon 0611 / 75-2841 oder Herr Jentes unter Telefon 0611 / 75-3757

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugnissen und Lichtbild richten Sie bitte an:

Sozialwerk der Inneren Verwaltung des Bundes e.V.

-Hauptgeschäftsstelle-

65180 Wiesbaden

Telefax: 0611 / 75-3939

Email: liegenschaftsverwaltung@sozialwerk.bund.de